



MANUAL PRÁCTICO
PARA EL DESARROLLO DE LA
GUÍA DE ACCESIBILIDAD

EVENTOS MUSICALES

Edición 2024.
Plan Nacional de Accesibilidad e Inclusión.
Segunda Fase
Fundación Music for All
www.fundacionmusicforall.org

©Textos Fundación Music for All.
© Fotografía de portada: David Lucero “Lowzero”

Actividad subvencionada por el
Ministerio de Cultura y Deporte



En colaboración con ibermusicas
para su difusión



ÍNDICE

1	INFORMACIÓN DEL EVENTO.....	6
2	CÓMO LLEGAR.....	8
3	MEDIDAS DE ACCESIBILIDAD	10
4	MAPA DEL RECINTO.....	12
5	DATOS DE CONTACTO	14
6	RECURSOS	16
7	GUÍA DE ACCESIBILIDAD TIPO.....	18

MISIÓN DEL MANUAL

Este manual tiene como objetivo servir de hoja de ruta para desarrollar una ‘Guía de Accesibilidad e Inclusión’ propia, adaptada a cada evento musical con el fin de facilitar **a los asistentes la información más relevante sobre el evento** así como las medidas de accesibilidad implementadas durante el mismo.

La “Guía de Accesibilidad e Inclusión” estará dirigida a los asistentes del evento y se debe elaborar tras el desarrollo del “Plan de Accesibilidad e Inclusión” del mismo. Este plan debe incluir los objetivos, estrategias y recursos de accesibilidad e inclusión que aseguren el cumplimiento de la cadena de accesibilidad del evento.

Una vez creada la “Guía de Accesibilidad e Inclusión”, se le deberá dar la máxima difusión para que los asistentes al evento la puedan consultar con facilidad y puedan conocer las medidas de accesibilidad disponibles. Es necesario publicarla en los medios digitales del evento, por ejemplo: en la página web, redes sociales, newsletter, etc.





¿QUÉ INFORMACIÓN DEBERÍA INCLUIR LA GUÍA?

De manera clara y usando lenguaje sencillo, la ‘Guía de Accesibilidad e Inclusión’ recopilará la información más significativa del evento para que el asistente pueda planificar su visita, y disfrutar del mismo, con las máximas garantías de seguridad, independencia y autonomía.

La Guía deberá contener, al menos, el siguiente índice de contenidos:

- Información del evento.
- Cómo llegar hasta el recinto de manera accesible
- Mapa del recinto.
- Medidas de accesibilidad.
- Datos de contacto.

A continuación, se desarrollarán los anteriores epígrafes para conocer de forma detallada qué información incluir en cada uno de ellos. Una vez completados los ítems que se proponen, se obtendrá la guía básica de accesibilidad del evento.

Al final del manual, se proponen una serie de herramientas para facilitar la maquetación de dicha información de una manera atractiva, con la posibilidad de usar la imagen corporativa propia del evento.

1 INFORMACIÓN DEL EVENTO



fundacionmusicforall.org

Fundación Music For All

@musicforallfund

@fundacionmusicforall

ENTIDADES COLABORADORAS



¿NECESITAS AYUDA?

Svlsud

Colabora con la organización a través del servicio de video - interpretación Svlsud al teléfono 052 074 415



¿ROMPEMOS LOS LÍMITES?
¡ÚNETE AL MOVIMIENTO #MUSICFORALL!

TODAS LAS PERSONAS DEBEN Y PUEDEN DISFRUTAR DE LA MÚSICA, EL ARTE Y LA CULTURA EN VIVO!

En este apartado se especificarán los datos básicos del evento, es decir, se detallará la fecha y hora del evento, lugar, programación, cómo adquirir las entradas y si existe algún tipo de promoción o descuento.

En definitiva, es necesario comunicar la siguiente información:

Nombre del evento	El primer título con el que comenzar la guía es con el nombre del evento.
¿Cuándo será?	Fechas y horarios.
¿Dónde será?	Nombre del recinto o espacio y la población donde se desarrollará*. *En el siguiente epígrafe se especificará el lugar.
¿Qué programación seguirá?	Detalla los artistas que participarán durante el evento y los horarios de actuación. Si se realizan otro tipo de actividades paralelas, también será necesario incluirlas en este apartado.
¿Cómo comprar las entradas?	Página web o establecimientos donde comprar las entradas así como la posibilidad de solicitar algún tipo de descuento, si lo hubiese.
Lectura fácil	La información del evento se debe adaptar a lectura fácil y se incorporará en las primeras páginas de la guía tras la información general incluyendo el icono de “Lectura Fácil” que lo identifique.

2 CÓMO LLEGAR

El propósito de este apartado es dar a conocer las distintas formas de llegar hasta el evento de manera accesible, los medios de transporte existentes y los lugares de aparcamiento para personas con movilidad reducida más cercanos.

Igualmente, se informará sobre la existencia de lanzaderas u otros servicios de transporte por parte de la organización, en el caso de que los hubiese.



<p>¿Cuál es la dirección del evento?</p>	<p>Dirección exacta donde tendrá lugar el evento. Si existen varios recintos o espacios se deben detallar y especificar en este apartado. Se recomienda, además de añadir el nombre del recinto, edificio o diferentes espacios, añadir fotografías de los accesos principales para que puedan ser identificados sencillamente y, a ser posible, un teléfono de contacto del lugar o la organización, por si alguna persona necesita más información al respecto.</p>
<p>¿Cómo se llega?</p>	<p>Es importante incluir un enlace a la dirección en Google Maps o plataforma similar, o en su defecto un mapa de la ubicación que facilite la localización del evento. Si se disponen de fotografías del acceso o accesos principales será de utilidad incluirlas en este apartado, para facilitar su identificación por parte de los asistentes.</p>
<p>¿Qué medios de transporte existen?</p>	<p>Se debe informar sobre el transporte público accesible existente hasta el lugar del evento, así como de zonas de aparcamiento y la ubicación de las plazas PMR reservadas. Así mismo, es necesario completar esta información incluyendo un mapa con los itinerarios accesibles que conectan las paradas de transporte público y/o plazas de aparcamiento con las puertas de acceso del evento.</p>
<p>¿Existen lanzaderas?</p>	<p>Si existe algún medio de transporte por parte la organización, será necesario detallar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horarios de salida y vuelta. • Ubicación de salidas y llegadas. • Cómo comprar los billetes de dicho transporte. • Cómo solicitar los apoyos de accesibilidad del transporte en caso necesario.

3 MEDIDAS DE ACCESIBILIDAD

En esta sección de la “Guía de Accesibilidad e Inclusión” se facilitará un listado con todas las medidas de accesibilidad que se implementarán durante el evento y que se han identificado previamente en el “Plan de Accesibilidad”.

Una vez creada la “Guía de Accesibilidad e Inclusión”, se deberá publicar en un lugar visible para que los asistentes la puedan consultar fácilmente, como, por ejemplo, en la página web del evento, redes sociales o ambas. Además, es recomendable darle difusión para que el público potencial la conozca y pueda hacer uso de la misma pudiendo beneficiarse de los recursos y medidas disponibles.

Lo ideal es estructurar dichas medidas de accesibilidad por tipo de discapacidad para que los asistentes puedan identificar claramente las medidas que puedan cubrir sus necesidades.



Accesibilidad física	Realiza un listado con todas las medidas de accesibilidad relacionadas con la discapacidad física, como, por ejemplo, plataformas elevadas, accesos preferentes, etc.
Accesibilidad visual	Identifica las medidas para las personas con discapacidad visual, como, acceso libre a perros guía o programación en braille.
Accesibilidad auditiva	<p>Informa sobre las medidas de accesibilidad para las personas con discapacidad auditiva, como, posibilidad de asistencia en lengua de signos, conciertos interpretados en lengua de signos, préstamo de mochilas vibratorias o servicio de subtítulo*.</p> <p>*En caso de contar con este tipo de servicios durante el evento, especificar los conciertos o actividades que tendrán estas medidas. Para hacer uso de estos servicios, se debe especificar cómo realizar la demanda de los mismos.</p>
Accesibilidad cognitiva	Describe las medidas de accesibilidad se van a implementar para las personas con discapacidad intelectual o del desarrollo . Por ejemplo, información en Lectura Fácil, personal de apoyo, señalética con pictogramas, etc.
Otros servicios Accesibilidad transversal	Especifica otras medidas de accesibilidad que habrá durante el evento, como, punto de atención e información, protocolos de actuación o espacios preferentes.

Para que la información sea más comprensible, se puede acompañar cada medida de accesibilidad de un pictograma o icono descriptivo.

4 MAPA DEL RECINTO

Incorporar un mapa del recinto ayudará a los asistentes a su orientación y deambulación autónoma por el mismo. Les facilitará la localización de los espacios preferentes, puntos de información y asistencia, otros servicios y medidas de accesibilidad disponibles.



Si procede, en el mapa se señalarán los siguientes puntos:

<ul style="list-style-type: none">● Itinerarios accesibles.● Entradas y salidas.● Los espacios preferentes y/o plataformas elevadas.● Puntos de información y/o otros (violeta, control de drogas)● Punto de atención a personas con discapacidad.● Puntos sanitarios.	<ul style="list-style-type: none">● Zona de restauración.● Guardarropas.● Taquillas u otros sistemas de compra accesibles, como, recargas de pulsera.● Salidas de emergencia.● Área sensorialmente amable.● Áreas de descanso.● Puntos de encuentro.
---	--

Si el evento se realiza con público sentado, se deberá incluir el mapeado de las butacas indicando las localidades preferentes para personas con discapacidad y los espacios reservados a movilidad reducida.

El diseño respetará contraste de color, identificará los espacios de manera sencilla y con iconografía o pictogramas y, además, se agruparán por colores los distintos servicios o usos, por ejemplo, toda la iconografía en relación a las taquillas tendrán el mismo color en el mapa.

5

DATOS DE CONTACTO

ESPACIOS



PERSONAS CON DISCAPACIDAD O MOVILIDAD REDUCIDA





Por último, es necesario ofrecer diferentes alternativas para comunicarse de forma directa con la organización para que, en caso necesario, los potenciales asistentes con discapacidad puedan solicitar más información sobre el evento y sus medidas de accesibilidad. Se recomienda ofrecer varias opciones de comunicación, como, teléfono o correo electrónico. También se puede poner a disposición del asistente con discapacidad auditiva la opción de utilizar la aplicación gratuita “**SVISUAL**” creada por **CNSE**.



Esta app permite la conexión de audio y vídeo a tiempo real, a través de un video-intérprete que realiza las labores de interpretación solicitada por cada usuario con el fin de establecer una comunicación fluida con su interlocutor, ya se trate de personas sordas o con discapacidad auditiva o personas oyentes.

Más información en: www.svisual.org.

6 RECURSOS





Manual para la creación
del “Plan de Accesibilidad”

FUNDACIÓN MUSIC FOR ALL
Campus virtual

<https://fundacionmusicforall.org/campus-virtual/>



Pictograma ARASAAC
ARASAAC

<https://arasaac.org/pictograms/search>



Iconos de medidas de
accesibilidad

PLENA INCLUSION

<https://pictogramas.plenainclusion.org/coleccion/accesibilidad/>

Guías de accesibilidad e inclusión

FUNDACIÓN MUSIC FOR ALL

<https://fundacionmusicforall.org/accesibilidad-inclusion/>



- Guía de Accesibilidad e Inclusión
en Festivales de Música.

- Guía de Accesibilidad e Inclusión
en la Música en Vivo: Adaptación
a Salas de Conciertos, Teatros y
Auditorios.



Herramienta gratuita
online de diseño

Canva

<https://www.canva.com/>



Más información

FUNDACIÓN MUSIC FOR ALL

<https://fundacionmusicforall.org>

7

MODELO GUÍA ACCESIBILIDAD



GUÍA DE ACCESIBILIDAD

FESTIVAL MUSIC FOR ALL

FESTIVAL 'MUSIC FOR ALL'



Fecha: 23 y 24 agosto.

Apertura de puertas: 14:00 horas.



Lugar: Recinto Ferial.

[Enlace a google maps](#)



Artistas principales:

- Vetusta Morla
- Lori Meyers
- Viva Suecia

Información sobre la accesibilidad del festival:



accesibilidad@festivalmusicforall.com



600 000 000

Venta de entradas en la página web:

www.festivalmusicforall.com/entradas

FESTIVAL 'MUSIC FOR ALL'



Festival Music for All es un festival de música que se celebra en el recinto ferial durante los días 17, 18 y 19 de mayo de 2024.

Durante el festival participan 20 artistas. Los artistas más importantes son:

- Vetusta Morla
- Lori Meyers
- Viva Suecia
- Fangoria
- La M.O.D.A.
- Amaia

Puedes comprar las entradas para asistir en la página web del festival:
www.festivalmusicforall.com

El festival también tiene 2 actividades en otras ubicaciones de la ciudad:

- El sábado de 18 de mayo, a las 12 de la mañana en la Bodega Lara tocará Laura Fernández.
- El domingo de 19 de mayo, a la 1 de la tarde en la Bodega Barea tocará el Niño de Elche.

¿Cómo llegar?



Recinto Ferial.
C/ La Flor, 14 de Almería. CP: 04001



Servicio de autobús accesible del festival desde la ciudad hasta el recinto.

Venta de billetes en la web del festival:
www.festivalmusicforall.com

Horarios:

- Ida: 10:00 y 12:30 horas.
- Vuelta: 21:00, 23:30 y 02:00 horas.

Salidas:

- Avenida Principal, nº 20.
- Auditorio de la Ciudad.

Llegada: Recinto Ferial.



Otras formas de llegar:



Metro:

- Línea 2 y 4.
- Parada: Recinto Ferial.



Autobús:

- Línea 2 y 4.
- Parada: Recinto Ferial.

Aparcamiento PMR



Fotografía puerta del recinto



Teléfono de contacto del festival:

600 000 000

Horario:

lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas.

MEDIDAS DE ACCESIBILIDAD DURANTE LOS CONCIERTOS



ACCESIBILIDAD FÍSICA

- Acceso libre de barreras arquitectónicas
- Aseos adaptados
- Barra accesible
- Préstamo de Sillas de Ruedas
- Plataforma elevada con sillas



ACCESIBILIDAD AUDITIVA

- Intérprete en Lengua de Sinos Española (LSE)
- Lazo de bucle magnético
- Mochilas vibratorias
- Espacios preferentes



ACCESIBILIDAD VISUAL

- Acceso libre de perros guías
- Códigos Navilens
- Espacios preferentes



ACCESIBILIDAD COGNITIVA

- Personal de apoyo
- Préstamo de cascos aislantes o tapones para los oídos
- Entrada libre a personas con grandes necesidades de apoyo
- Plataforma Elevada



SERVICIOS DE ACCESIBILIDAD TRANSVERSAL

- Punto de atención e información Music for All.
- Área Sensorialmente Amable.

*Se recomienda contactar para pedir apoyos adicionales o individualizados



Más información sobre las medidas de accesibilidad:



Llamando a 604 902 730



Enviando correo electrónico a:
info@fundacionmusicforall.org

En colaboración con ibermusicas
para su difusión

